

Stanovy občianskeho združenia Právny inštitút

Preambula

Vyznávajúc princípy a hodnoty slobody, demokracie, ľudských práv, otvorenej spoločnosti, právneho štátu a spravodlivosti,
apelujúc na zodpovednosť verejnej moci pri spravovaní krajiny, prijímaní všetkých typov rozhodnutí a budovaní a ochrane nezávislých inštitúcií,
vzdvihujúc dôležitosť občianskej, komunitnej, spoločenskej a profesijnej angažovanosti
a zdôrazňujúc osobitnú potrebu takejto angažovanosti zo strany osôb vykonávajúcich právnické povolania
a nadväzujúc na množstvo aktivít a práce, ktorú v uvedených oblastiach za posledné roky realizovali početné organizácie, iniciatívy, ale aj jednotlivkyne a jednotlivci,
sa uznášame na založení občianskeho združenia Právny inštitút:

Článok 1 Základné ustanovenia

- 1.1. Právny inštitút (ďalej aj „Právny inštitút“ alebo „Združenie“) je občianskym združením fyzických a právnických osôb založeným podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
- 1.2. Anglický ekvivalent názvu združenia je Law Institute.
- 1.3. Sídлом Právneho inštitútu je Klemensova 2518/9, 811 09 Bratislava, mestská časť Staré Mesto.

Článok 2 Ciele a činnosti združenia

- 2.1. Hlavným cieľom Právneho inštitútu je prispievať k formovaniu spoločnosti, ktorá vyznáva hodnoty slobody a demokracie a ktorej fungovanie je založené na vláde práva, ochrane ľudských práv a zodpovednosti verejnej moci. V rámci toho medzi ciele Združenia patrí najmä:
 - a) vytvárať tlak na štát a orgány verejnej moci smerom k napĺňaniu princípov právneho štátu a rešpektovaniu, ochrane a napĺňaniu ľudských práv z ich strany a volať ich na zodpovednosť za zlyhania v tejto oblasti;
 - b) presadzovať ochranu ľudských práv u všetkých ľudí, s osobitným dôrazom na práva jednotlivcov, jednotlivkýň a skupín, ktoré v dôsledku diskriminácie v rôznych oblastiach života nie sú adekvátne napĺňané v praxi;
 - c) posilňovať odbornú verejnosť, s osobitným dôrazom na organizácie a profesie relevantné pre ciele Združenia, smerom k jej schopnosti presadzovať princípy a hodnoty demokracie, vlády práva a ľudských práv, smerom k vedeckej, akademickej a celkovo profesijnej poctivosti, zodpovednosti a angažovanosti;
 - d) posilňovať inštitúcie verejného i neverejného sektora smerom k zlepšeniu ich schopnosti poskytovať kvalitné verejné služby na báze rovnosti, fungovať v rámci pravidiel založených na zákonnosti, dôvere, demokratickej participácii zainteresovaných jednotlivcov, jednotlivkýň a skupín a spoločenskej zodpovednosti;
 - e) posilňovať širokú verejnosť smerom k zvýšeniu jej schopnosti chrániť demokraciu, právny štát a demokratické inštitúcie a smerom k zvýšeniu jej schopnosti a ochoty podporovať osoby a skupiny, od ktorých aj vzhľadom na nedostatok reprezentácie, zdrojov, príležitostí

či iné znevýhodnenia alebo okolnosti nemožno legitímne očakávať, že budú efektívne presadzovať svoje práva.

2.2. S ohľadom na uvedené ciele Právny inštitút najmä:

- a) združuje mladých právnikov a právničky a študentov a študentky právnických fakúlt a poskytuje im vzdelávanie a priestor pre seberealizáciu a angažovanosť s dôrazom na ciele Združenia;
- b) združuje aktívnu odbornú verejnosť, ktorá má záujem presadzovať ciele a hodnoty Združenia;
- c) združuje advokátov a advokátky realizujúce aktivity v oblasti práva verejného záujmu a poskytujúce právne služby Pro Bono;
- d) realizuje vzdelávanie, tréningy, workshopy, semináre, školenia a ďalšie vzdelávacie a iné podujatia pre odbornú i širokú verejnosť;
- e) organizuje diskusie a iné podujatia s cieľom šíriť informácie a osvetu a vytvárať priestor pre dialóg so zreteľom na ciele Združenia;
- f) realizuje strategickú litigáciu a iné advokačné aktivity s potenciálom prispievať k napĺňaniu cieľov Združenia (napríklad aktivity smerujúce k tvorbe legislatívy či spočívajúce v monitoringu fungovania verejných inštitúcií, porušovania ľudských práv a pod.);
- g) podporuje štátne orgány a inštitúcie verejného i neverejného sektora v tvorbe a implementácii politík na presadzovanie rovnosti a nediskriminácie, realizuje audit o stave implementácie zásady rovného zaobchádzania a ochrany pred diskrimináciou a poskytuje v tejto oblasti vzdelávanie, konzultácie a iné služby;
- h) vytvára priestor na sieťovanie a spoluprácu medzi organizáciami a osobami z rôznorodých prostredí, ktoré sú relevantné z pohľadu cieľov Združenia (napríklad medzi mimovládnyimi organizáciami a advokátmi a advokátkami poskytujúcimi Pro Bono služby);
- i) uskutočňuje publikačnú a popularizačnú činnosť v súlade s cieľmi Združenia;
- j) realizuje výskumy, prieskumy a analýzy;
- k) realizuje konzultačnú a poradenskú činnosť.

Článok 3

Orgány Právneho inštitútu

3.1. Orgány právneho inštitútu sú:

- a) členská schôdza (ďalej len „**Členská schôdza**“),
- b) výkonná rada (ďalej len „**Výkonná rada**“),
- c) výkonný riaditeľ (ďalej len „**Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka**“).

Článok 4

Členstvo

- 4.1. Členkami a členmi Združenia sú fyzické a právnické osoby, ktoré sa dobrovoľne a aktívne podieľajú na jeho činnosti.
- 4.2. Člen Právneho inštitútu, ktorý je právnickou osobou koná prostredníctvom svojho zákonného zástupcu/zástupkyne alebo osoby splnomocnenej na právne úkony týkajúce sa Právneho inštitútu po predložení originálneho vyhotovenia plnomocenstva.
- 4.3. Členkami a členmi Združenia môžu byť len osoby, ktoré sa stotožňujú s cieľmi Združenia, majú záujem podieľať sa na ich dosahovaní a súhlasia s týmito stanovami Právneho inštitútu.
- 4.4. Členstvo v Právnom inštitúte vzniká dňom rozhodnutia Výkonnej rady o prijatí záujemkyne/záujemcu za členku/člena.

- 4.5. Nový/á člen/členka Právneho inštitútu sa môže po svojom prijatí za člena/členku Právneho inštitútu zúčastňovať na činnosti Právneho inštitútu a Členskej schôdze.
 - 4.6. Potvrdenie o vzniku členstva a zániku členstva v Združení je vždy zasielané písomnou formou na korešpondenčnú alebo e-mailovú adresu členky/člena Právneho inštitútu.
 - 4.7. Priebežné informovanie o činnosti Združenia medzi Členskými schôdzami vykonáva Združenie elektronicky na poslednú Združeniu známu e-mailovú adresu členky/člena.
 - 4.8. Členstvo v Právnom inštitúte zaniká:
 - a) vystúpením z Právneho inštitútu na základe oznámenia o ukončení členstva v Právnom inštitúte doručeného elektronickou poštou na korešpondenčnú alebo e-mailovú adresu Právneho inštitútu; členstvo v tomto prípade zaniká dňom doručenia oznámenia o ukončení členstva v Právnom inštitúte,
 - b) smrťou členky/člena – fyzickej osoby alebo jej vyhlásením za mŕtvu,
 - c) zánikom člena – právnickej osoby,
 - d) vylúčením zo Združenia Výkonnou radou, ak osoba, ktorá je členkou/členom:
 - napriek písomnému upozorneniu Výkonnej rady neplní a/alebo porušuje svoje povinnosti členky/člena a/alebo tieto stanovky Právneho inštitútu;
 - bola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin;
 - je pasívna a neprispieva k chodu a rozvoju Právneho inštitútu;
 - koná v rozpore s cieľmi Združenia;
 - ohrozuje dobré meno Právneho inštitútu.
- Členstvo v týchto prípadoch zaniká dňom prijatia rozhodnutia Výkonnej rady o vylúčení tejto osoby z Právneho inštitútu.
- 4.9. Vo všetkých prípadoch je zánik členstva v Združení bez nároku na finančné vyrovnanie zo strany Právneho inštitútu.

Článok 5

Členská schôdza

- 5.1. Najvyšším orgánom Právneho inštitútu je Členská schôdza. Členskú schôdzu tvoria všetci členovia a členky Právneho inštitútu.
- 5.2. Členskú schôdzu zvoláva Výkonná rada najmenej jedenkrát za rok. Ďalej je Výkonná rada povinná zvolať Členskú schôdzu v prípade, ak o to písomne požiada najmenej jedna polovica všetkých členov a členiek Právneho inštitútu. Výkonná rada je povinná v takomto prípade zvolať Členskú schôdzu tak, aby sa konala najneskôr do 30 dní odo dňa, kedy sa doručí Výkonnej rade:
 - a) písomná žiadosť o zvolanie Členskej schôdze, podpísaná najmenej jednou polovicou všetkých členov a členiek Právneho inštitútu, a ktorá zároveň obsahuje aj program Členskej schôdze,
 - b) žiadosť formou e-mailu od minimálne jednej polovice všetkých členov a členiek Právneho inštitútu.
- 5.3. Členská schôdza sa zvoláva písomnou pozvánkou zaslanou elektronickou poštou na poslednú známu e-mailovú adresu každého člena a každej členky Právneho inštitútu. Pozvánka musí obsahovať deň, miesto a hodinu konania Členskej schôdze a program rokovania. Oznámenie o konaní Členskej schôdze musí byť odoslané každej členke a každému členovi najmenej 10 dní pred dňom konania Členskej schôdze.
- 5.4. Členská schôdza rozhoduje o všetkých záležitostiach Právneho inštitútu, pokiaľ nebudú jej rozhodnutím alebo týmito stanovami Právneho inštitútu zverené do pôsobnosti Výkonnej rady alebo Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky. Do výlučnej pôsobnosti Členskej schôdze patrí:
 - a) rozhodovanie o stanovách Právneho inštitútu a schvaľovanie ich zmien,
 - b) kontrola činnosti Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky,

- c) rozhodovanie o zlúčení s iným občianskym združením a rozhodovanie o dobrovoľnom rozpustení (zániku) Právneho inštitútu,
 - d) voľba a odvolávanie členiek a členov Výkonnej rady,
 - e) voľba kandidátok a kandidátov na Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky,
 - f) odvolávanie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky.
- 5.5. Na prijatie rozhodnutia ohľadom záležitostí uvedených v odseku 5.4. písm. a) a e) tohto článku stanov Právneho inštitútu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členiek a členov Členskej schôdze.
- 5.6. Na prijatie rozhodnutia ohľadom záležitostí uvedených v odseku 5.4. písm. c), d) a f) tohto článku stanov Právneho inštitútu je potrebný súhlas štyroch pätín všetkých členiek a členov Členskej schôdze.
- 5.7. Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná aspoň nadpolovičná väčšina všetkých členov a členiek Právneho inštitútu. Na prijatie uznesenia Členskej schôdze je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov a členiek, pokiaľ tieto stanovy Právneho inštitútu neurčujú inak.
- 5.8. Hlasovať na zasadnutí Členskej schôdze môže každý člen a každá členka Právneho inštitútu.
- 5.9. Každý člen a každá členka Právneho inštitútu má jeden hlas.
- 5.10. Rokovanie Členskej schôdze vedie Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka, ktorý/á môže na vedenie Členskej schôdze písomne poveriť iného člena alebo členku Právneho inštitútu. V prípade absencie poverenia podľa predchádzajúcej vety a neprítomnosti Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky na rokovaní Členskej schôdze, Výkonná rada spomedzi svojich členiek a členov zvolí osobu, ktorá bude viesť Členskú schôdzu.

Článok 6 Výkonná rada

- 6.1. Výkonná rada je výkonným orgánom Právneho inštitútu. Výkonná rada sa skladá z Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky a ďalších členov Výkonnej rady, ktorých volí priamo Členská schôdza. Minimálny počet všetkých členiek a členov Výkonnej rady (spolu s Výkonným riaditeľom/Výkonnou riaditeľkou) je tri a maximálny počet je sedem.
- 6.2. Výkonná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členiek a členov. Výkonná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná aspoň nadpolovičná väčšina všetkých členiek a členov Výkonnej rady. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky.
- 6.3. Funkčné obdobie členiek a členov Výkonnej rady (v výnimkou Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky) je 5 rokov. Členka/člen Výkonnej rady môže byť zvolená/ý do funkcie aj opakovane.
- 6.4. Členka/člen Výkonnej rady sa môže vzdať funkcie, pričom vzdanie sa funkcie je účinné dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa funkcie Výkonnej rade elektronickou poštou na e-mailovú adresu Právneho inštitútu.
- 6.5. Funkcia členky/člena Výkonnej rady zaniká uplynutím funkčného obdobia (pokiaľ nedošlo k jej/jeho znovuzvoleniu), dňom účinnosti vzdania sa funkcie, smrťou členky/člena Výkonnej rady alebo dňom jej/jeho odvolania z funkcie.
- 6.6. Osoba vykonávajúca funkciu členky/člena Výkonnej rady môže byť, spôsobom uvedeným v týchto stanovách Právneho inštitútu, odvolaná len v prípade, ak:
- a) bola právoplatne odsúdená za trestný čin,
 - b) konala v rozpore s cieľmi Právneho inštitútu alebo jeho stanovami,
 - c) svojím správaním znevážila Právny inštitút navonok,
 - d) svojím konaním spôsobila Právnemu inštitútu majetkovú alebo inú škodu,
 - e) je vzhľadom na svoj zdravotný stav dlhodobo neschopná riadne vykonávať funkciu členky/člena Výkonnej rady.

- 6.7. Rokovania Výkonnej rady zvoláva Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka, a to podľa potreby, najmenej však jedenkrát za rok. Výkonná rada sa zvoláva pozvánkou zaslanou elektronickou poštou na poslednú známu e-mailovú adresu členky/člena Výkonnej rady aspoň 10 dní pred navrhovaným termínom zasadnutia spolu s programom a uvedením miesta zasadnutia.
- 6.8. Výkonná rada môže zasadať aj per rollam, ak tak rozhodne Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka alebo o to požiadajú aspoň dve osoby spomedzi členov Výkonnej rady. Zasadanie per rollam sa uskutočňuje tak, že Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka zašle návrh rozhodnutia Výkonnej rady všetkým členkám a členom Výkonnej rady, a to buď e-mailom na poslednú známu e-mailovú adresu členky/člena Výkonnej rady, a zároveň uvedie aj lehotu, v ktorej sa majú členky a členovia Výkonnej rady vyjadriť. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní. Členka/člen Výkonnej rady sa môže vyjadriť buď e-mailom, poštou alebo iným elektronickým spôsobom umožňujúcim prenos písaného textu, pričom, ak sa v stanovenej lehote k návrhu rozhodnutia nevyjadrí, platí, že nesúhlasí. Rozhodnutie Výkonnej rady je prijaté, ak s ním súhlasila nadpolovičná väčšina všetkých členov Výkonnej rady s hlasovacím právom.
- 6.9. Výkonná rada zvoláva zasadnutia Členskej schôdze a rozhoduje o dôležitých otázkach riadenia Právneho inštitútu medzi zasadnutiami Členskej schôdze. Výkonná rada volí Výkonného riaditeľa/Výkonnú riaditeľku spomedzi kandidátok a kandidátov, ktorých zvolí Členská schôdza podľa Článku 5, odseku 5.4., písm. e) týchto stanov Právneho inštitútu.
- 6.10. Výkonná rada vyhotovuje zo zasadnutí písomný záznam, ktorý na žiadosť predkladá členkám a členom Združenia. Výkonná rada je povinná informovať o všetkých dôležitých otázkach Členskej schôdzy na jej zasadnutiach a je oprávnená najmä prijať a vylúčiť člena Združenia tak, ako je uvedené v Článku 4 týchto stanov Právneho inštitútu.

Článok 7

Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka

- 7.1. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka je štatutárnym orgánom Právneho inštitútu.
- 7.2. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka je volený/á Členskou schôdzou a Výkonnou radou tak, že spomedzi kandidátok a kandidátov zvolených Členskou schôdzou volí Výkonná rada Výkonného riaditeľa/Výkonnú riaditeľku. Každý člen Združenia môže Členskej schôdzi navrhnúť osobu, o ktorej zvolení za kandidátku/kandidáta na Výkonného riaditeľa/Výkonnú riaditeľku rozhodne Členská schôdza.
- 7.3. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka je odvolávaný/á Členskou schôdzou.
- 7.4. Osoba vykonávajúca funkciu Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky môže byť, spôsobom uvedeným v týchto stanovách Právneho inštitútu, odvolaná len v prípade, ak:
 - a) bola právoplatne odsúdená za trestný čin,
 - b) konala v rozpore s cieľmi Právneho inštitútu alebo jeho stanovami,
 - c) svojím správaním znevážila Právny inštitút navonok,
 - d) svojím konaním spôsobila Právnomu inštitútu majetkovú alebo inú škodu väčšieho rozsahu,
 - e) je vzhľadom na svoj zdravotný stav dlhodobo neschopná riadne vykonávať funkciu Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky.
- 7.5. Funkčné obdobie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky je 6 rokov. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka môže byť zvolený/á do funkcie aj opakovane.
- 7.6. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka koná a podpisuje v mene Právneho inštitútu samostatne.
- 7.7. Funkcia Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky sa skončí:
 - a) uplynutím funkčného obdobia po tom, čo bude zvolená iná osoba ako Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka,
 - b) smrťou Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky,
 - c) dňom odvolania z funkcie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky, alebo
 - d) dňom účinnosti vzdania sa funkcie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky.

- 7.8. Vzdáním sa funkcie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky alebo odvolaním z funkcie Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky neprestáva byť Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka (pokiaľ on/ona alebo Členská schôdza neurčia inak) členom/členkou Výkonnej rady až do uplynutia jeho/jej pôvodného funkčného obdobia.
- 7.9. V prípade vzniku náhlej situácie, že Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka nie je schopný/á vykonávať svoju funkciu (ďalej len „Prekážka“), Výkonná rada spomedzi svojich členiek a členov zvolí zástupcu Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky, ktorý/á bude vykonávať všetky právomoci Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky až do pominutia Prekážky alebo do zvolenia inej osoby ako Výkonného riaditeľa/Výkonnej riaditeľky.
- 7.10. Výkonný riaditeľ/Výkonná riaditeľka riadi a rozhoduje o všetkých veciach, ktoré nie sú týmito stanovami vyhradené Členskej schôdze alebo Výkonnej rade, a to najmä:
- vykonáva rokovania v mene Právneho inštitútu navonok a podpisuje v mene Právneho inštitútu vo všetkých veciach Právneho inštitútu v súlade s týmito stanovami Právneho inštitútu,
 - vedie rokovanie Členskej schôdze (s výnimkou prípadov ustanovených v týchto stanovách Právneho inštitútu),
 - riadi a organizuje rokovanie Výkonnej rady, bežné činnosti Právneho inštitútu vrátane kontroly,
 - môže písomne delegovať svoje právomoci na jednotlivých členov a členky Výkonnej rady, členov a členky Združenia alebo na iné osoby,
 - vykonáva bežné hospodárenie v Právnom inštitúte,
 - reprezentuje Právny inštitút vo vzťahu k tretím osobám,
 - vykonáva práva a povinnosti v pracovnoprávných vzťahoch voči zamestnancom Právneho inštitútu.

Článok 8

Práva a povinnosti členky alebo člena

- 8.1. Členka/člen Právneho inštitútu je oprávnená/ý najmä:
- zúčastňovať sa na Členskej schôdze a hlasovať na Členskej schôdze a byť volená/ý do orgánov Právneho inštitútu (podľa podmienok uvedených v stanovách Právneho inštitútu),
 - podieľať sa na práci v Právnom inštitúte a jeho rozvoji v súlade so stanovami Právneho inštitútu,
 - zúčastňovať sa kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích akcií Právneho inštitútu v zmysle podmienok Právneho inštitútu,
 - požadovať a dostávať informácie o činnosti Právneho inštitútu,
 - predkladať pripomienky a návrhy k činnosti Právneho inštitútu.
- 8.2. Členka a člen Právneho inštitútu je povinný/á najmä:
- rešpektovať rozhodnutia Členskej schôdze, Výkonnej rady a ďalších orgánov Právneho inštitútu konajúcich v rámci svojej kompetencie a v súlade so stanovami Právneho inštitútu,
 - dodržiavať stanovy Právneho inštitútu a iné vnútorné predpisy alebo rozhodnutia Právneho inštitútu,
 - dodržiavať všetky vnútorné oficiálne pravidlá a rešpektovať všeobecne platné a zaužívané zásady slušného správania a etiky vo vzťahu k ostatným členom Právneho inštitútu,
 - hájiť záujmy Právneho inštitútu a nepoškodzovať dobrú povesť Právneho inštitútu.

Článok 9

Zásady hospodárenia a majetok Združenia

- 9.1. Na dosiahnutie svojho cieľa hospodári Právny inštitút so svojím majetkom.
- 9.2. Zdrojom majetku Právneho inštitútu sú najmä:
 - a) dotácie, dary, subvencie, verejné zbierky, príjmy z grantov,
 - b) výnosy z vlastného majetku,
 - c) príjmy z prenájmu, z prípadnej reklamnej činnosti pre partnerov a sponzorov, z kultúrnej, spoločenskej a vzdelávacej činnosti Právneho inštitútu,
 - d) z výnosov z vkladov do Právneho inštitútu,
 - e) príjmy z ostatných podujatí usporadúvaných Právnym inštitútom,
 - f) príjmy z doplnkovej podnikateľskej činnosti, ak ju Právny inštitút vykonáva.
- 9.3. Majetok Právneho inštitútu možno použiť výlučne iba na účel dosiahnutia cieľov Právneho inštitútu.
- 9.4. Hospodárenie Právneho inštitútu sa riadi stanovami Právneho inštitútu, rozhodnutiami príslušných orgánov Právneho inštitútu a platnými právnymi predpismi.
- 9.5. Právny inštitút vedie účtovníctvo a výkazníctvo podľa platných právnych predpisov. Obchodným a účtovným rokom je kalendárny rok.

Článok 10

Zánik Združenia

- 10.1. Právny inštitút môže zaniknúť:
 - a) dobrovoľným rozpustením, alebo zlúčením s iným občianskym združením na základe uznesenia Členskej schôdze,
 - b) právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o jeho rozpustení v zmysle § 12 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
 - c) právoplatným rozhodnutím súdu v trestnom konaní.
- 10.2. Pri zániku Združenia sa vykoná majetkové vysporiadanie.
- 10.3. Členská schôdza menuje likvidátora, ktorý vykoná majetkové vysporiadanie Právneho inštitútu a ktorý počas likvidácie vykonáva všetky práva a povinnosti štatutárneho zástupcu Právneho inštitútu.
- 10.4. Majetkové vysporiadanie sa vykoná tak, že najskôr sa uhradia všetky splatné záväzky Právneho inštitútu voči rozpočtu štátu a štátnym orgánom, orgánom samosprávy a tretím osobám a odmena likvidátora vrátane náhrady jeho hotových výdavkov.
- 10.5. So zvyškom majetku Právneho inštitútu po jeho speňažení naloží likvidátor podľa rozhodnutia Výkonnej rady.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1. Združenie môže na základe rozhodnutia Členskej schôdze vydať na spresnenie niektorých svojich činností interné predpisy.
- 11.2. Spôsob fungovania Právneho inštitútu, ktorý nie je upravený týmito stanovami Právneho inštitútu, sa riadi príslušnými predpismi, najmä zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v jeho účinnom znení.